



Gaziantep Üniversitesi

SPOR BİLİMLERİ FAKÜLTESİ
SPOR YÖNETİCİLİĞİ PR.

SYB207 İNSAN KAYNAKLARI YÖNETİMİ					
Yarıyıl	Kodu	Adı	T+U	Kredi	AKTS
3	SYB207	İNSAN KAYNAKLARI YÖNETİMİ	2	2	2

Öğrenim Türü	Dersin Dili	Dersin Düzeyi	Dersin Staj Durumu	Dersin Türü
Örgün Öğretim	Türkçe	Fakülte	Yok	Zorunlu

Bölümü/Programı	Ön Koşul	Dersin Koordinatörü	Dersi Veren	Dersin Yardımcıları
SPOR YÖNETİCİLİĞİ PR.		Yok	Öğr.Gör. Bülent ERDOĞAN	Yok

Dersin Amacı :

İnsan kaynakları yönetimi kavramını algılatmak, İnsan kaynakları departmanının görevlerini öğretmek

Ders İçeriği :

İnsan kaynaklarının anlam ve önemi, 2- İnsan kaynaklarının planlanması (İş analizi) , İnsan kaynaklarının seçimi (aday toplama-seçim-oryantasyon), Eğitim ve Geliştirme Yönetimi, 5-Performans Yönetimi, Kariyer ve Yetenek Yönetimi, Sağlık ve Güvenlik Yönetimi, Ücret Yönetimi, Çalışma İlişkilerinin düzenlenmesi.

Yöntem ve Teknikleri : Düz Anlatım, Power Point Sunum

Dersin Kaynakları

Kaynakları

Akdemir, B.Stratejik İnsan Kaynakları Yönetimi. 2017. Beta Basım Yayın.İstanbul.210.SYF.
Akdemir, B.Stratejik İnsan Kaynakları Yönetimi. 2017. Beta Basım Yayın.İstanbul.210.SYF.

Ders Yapısı			
Matematik ve Temel Bilimler	:	Eğitim Bilimleri	: 10
Mühendislik Bilimleri	:	Fen Bilimleri	:
Mühendislik Tasarımı	:	Sağlık Bilimleri	:
Sosyal Bilimler	: 80	Alan Bilgisi	: 10

Ders Konuları

Hafta	Konu	Ön Hazırlık	Dökümanlar
1	İnsan Kaynakları Yönetimine Genel Giriş. Konu Başlıklarının Anlatılması		Akdemir, B.Stratejik İnsan Kaynakları Yönetimi. 2017. Beta Basım Yayın.İstanbul.210.SYF.
2	İnsan Kaynaklarının Anlam Ve Önemi		Akdemir, B.Stratejik İnsan Kaynakları Yönetimi. 2017. Beta Basım Yayın.İstanbul.210.SYF.
3	İnsan Kaynaklarının Planlanması (İş Analizi)		Akdemir, B.Stratejik İnsan Kaynakları Yönetimi. 2017. Beta Basım Yayın.İstanbul.210.SYF.
4	İnsan Kaynaklarının Seçimi (Aday Toplama-Seçim-Oryantasyon)		Akdemir, B.Stratejik İnsan Kaynakları Yönetimi. 2017. Beta Basım Yayın.İstanbul.210.SYF.
5	Eğitim Ve Geliştirme Yönetimi		Akdemir, B.Stratejik İnsan Kaynakları Yönetimi. 2017. Beta Basım Yayın.İstanbul.210.SYF.
6	Performans Yönetimi		Akdemir, B.Stratejik İnsan Kaynakları Yönetimi. 2017. Beta Basım Yayın.İstanbul.210.SYF.
7	Kariyer Ve Yetenek Yönetimi		Akdemir, B.Stratejik İnsan Kaynakları Yönetimi. 2017. Beta Basım Yayın.İstanbul.210.SYF.
8	Sağlık Ve Güvenlik Yönetimi		Akdemir, B.Stratejik İnsan Kaynakları Yönetimi. 2017. Beta Basım Yayın.İstanbul.210.SYF.
9	Ücret Yönetimi		Akdemir, B.Stratejik İnsan Kaynakları Yönetimi. 2017. Beta Basım Yayın.İstanbul.210.SYF.
10	Çalışma İlişkilerinin Düzenlenmesi.		Akdemir, B.Stratejik İnsan Kaynakları Yönetimi. 2017. Beta Basım Yayın.İstanbul.210.SYF.
11	İş analizinde kullanılan yöntemler.		Akdemir, B.Stratejik İnsan Kaynakları Yönetimi. 2017. Beta Basım Yayın.İstanbul.210.SYF.
12	İş gören bulma teknikleri		Akdemir, B.Stratejik İnsan Kaynakları Yönetimi. 2017. Beta Basım Yayın.İstanbul.210.SYF.
13	İş gören seçme teknikleri		Akdemir, B.Stratejik İnsan Kaynakları Yönetimi. 2017. Beta Basım Yayın.İstanbul.210.SYF.
14	Genel Tekrar		Akdemir, B.Stratejik İnsan Kaynakları Yönetimi. 2017. Beta Basım Yayın.İstanbul.210.SYF.
15	Genel Değerlendirme ve Sonuç		Dersin İlgili Kitabı

Ders İçin Önerilen Diğer Dersler

SYB310 KARIYER YÖNETİMİ VE GİRİŞİMCİLİK

SYB387 ETKİLİ VE GÜZEL KONUŞMA

KRY100 KARIYER PLANLAMA

Dersin Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
Ö01	İnsan Kaynakları yönetimi kavramını anlayacak
Ö02	İnsan kaynakları departmanının görevlerini öğrenecek
Ö03	İnsan kaynakları departmanının işletme içindeki önemini kavrayacak

Programın Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
P03	Belirli bir dalda uzman olur ve belirli spor yönetimi alanında çalışır,
P04	Türkiye'de sporun gelişmesine yardımcı olur,
P05	Spor yönetimiyle ilgili yasalara takip eder ve bu yasalarla ilişkili görev ve sorumlulukların bilincinde olur,
P01	Spor yönetimi alanında uygulama sorunları ile ilgili çözümler geliştirir,
P13	Toplumsal her kesimi tarafından sporun uygulanabilirliğini açıklar.
P02	Spor Yönetiminde önerilen çözümleri savunur,
P06	Spor Yönetimi Alanında kendi bilgi ve becerilerinin bilincinde olur,
P07	Spor Yönetimi alanlarında operasyonel ve taktiksel seviyede kararları uygular,
P08	Bir takımın ve bir projenin üyesi olarak spor kulüpleri ve organizasyonlarda görev yapar ve sorumluluk alır,
P09	Bir spor kulübü veya kuruluşun finansal planlamasını düzenler,
P10	Kulüpler ve spor sahalarının idaresi ile ilişkili programlar ve etkinlikler hazırlar,
P11	Spor kulüpleri ve organizasyonlarında insan kaynakları ile ilişkili aktiviteleri uygular,
P12	Spor kulüpleri ve organizasyonlarında karşılaşmaları planlar ve uygular,

Değerlendirme Ölçütleri		
Yarıyıl Çalışmaları	Sayısı	Katkı
Ara Sınav	1	%40
Kısa Sınav	0	%0
Ödev	0	%0
Devam	0	%0
Uygulama	0	%0
Proje	0	%0
Yarıyıl Sonu Sınavı	1	%60
Toplam		%100

AKTS Hesaplama İçeriği			
Etkinlik	Sayısı	Süresi	Toplam İş Yüğü Saati
Ders Süresi	15	2	30
Sınıf Dışı Ç. Süresi	1	5	5
Ödevler	0	0	0
Sunum/Seminer Hazırlama	0	0	0
Ara Sınavlar	1	1	1
Uygulama	1	1	1
Laboratuvar	1	1	1
Proje	1	1	1
Yarıyıl Sonu Sınavı	1	20	20
Toplam İş Yüğü			59
AKTS Kredisi			2

Dersin Öğrenme Çıktılarının Programın Öğrenme Çıktılarına Katkıları
Katkı Düzeyi: 1: Çok düşük 2: Düşük 3: Orta 4: Yüksek 5: Çok yüksek

[illegible]